

OBS De Langereis

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Basisondersteuning bij ons op school

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Welkom op een school die iedere dag kinderen uitdaagt om het beste uit zichzelf te halen. Een school die gelooft in de kracht van het verschil. Een kleine school waar bevlogen leerkrachten iedere dag toponderwijs geven. Welkom op de school van uw kinderen: OBS de Langereis.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. We vertellen erin wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden. Hoe onze missie en visie terugkomen in ons onderwijs en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. U kunt lezen op welke manier wij kinderen verder helpen in hun ontwikkeling en hoe we ze voorbereiden op hun toekomst.

Onze school is gehuisvest in de Brede School De Batter. Hier zijn we samen gevestigd en werken we samen met andere organisaties, waaronder de Bavo-school & kinderopvang Figaro.

Wij hopen ook dit schooljaar weer prettig met u samen te werken en wensen u en uw kinderen een succesvol schooljaar toe.

Veel leesplezier!

Namens het team van OBS de Langereis;

Dennis de Bont

Schooldirecteur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

OBS De Langereis
Middengouw 21
1645PN Ursem (Gem. Koggenland)

☎ 072 502 18 17
🌐 <http://www.langereisschool.nl>
✉ directie@langereisschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Dennis de Bont	directie@langereisschool.nl

Schoolbestuur

ALLURE, Stichting openbaar primair onderwijs
Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 1708
🌐 <http://www.stichtingallure.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
De Westfriese Knoop

Aantal leerlingen

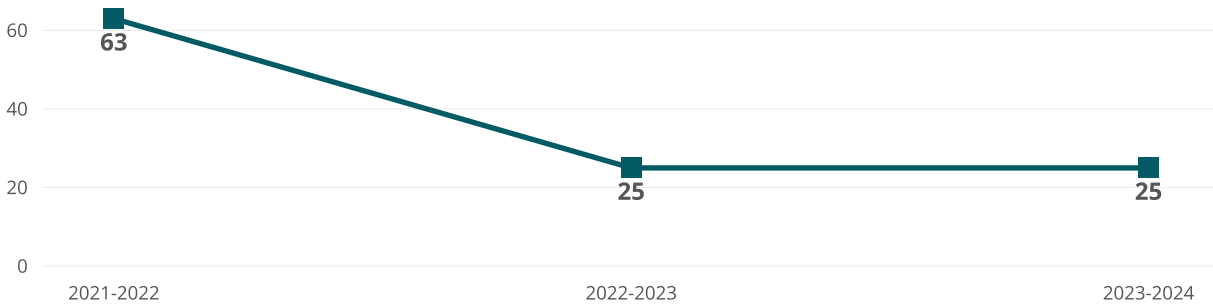
 2023-2024
25

Om ons onderwijs goed af te stemmen op onze leerlingen hebben wij als school de kenmerken van onze leerlingen beschreven. In dit document analyseren we de kenmerken van de leerlingen o.a. op de volgende onderdelen:

- De schoolmaat die door CBS is berekend inclusief het spreidingsgetal
- Leerlingaantal
- Gezinssituatie
- Welbevinden en veiligheid
- Vervolgsucces VO

Per onderdeel wordt tevens beschreven wat de gevolgen van de analyse zijn voor ons onderwijsaanbod. Indien gewenst is dit document ter inzage op te vragen bij de directie van de school.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kleinschalig

Meesterschap

Ontmoeting

Missie en visie

Om ons onderwijs in te richten, hebben we als school onze missie, visie en kernwaarden vastgelegd. Dit is de basis voor ons onderwijsproces en hoe we met elkaar omgaan.

Missie

Op OBS de Langereis stimuleren wij kinderen om levensregie te voeren: uw kind is in toenemende mate in staat om, binnen de gegeven mogelijkheden, in elke fase van het leven en in verschillende situaties goede keuzes te maken voor zichzelf, anderen en de wereld.

Visie

In een veilige en vertrouwde omgeving krijgen kinderen de ruimte om te groeien en hun meesterschap te ontwikkelen. We geloven in de kracht van kleinschalig onderwijs, gericht op de brede ontwikkeling. De school is een ontmoetingsplaats waar mensen en hun verhalen samenkomen. OBS de Langereis: kleinschalig, verbindend, onderwijs gericht op de wereld van morgen.

Kernwaarden

1. **Kleinschalig:** Op OBS de Langereis wordt uw kind écht gezien. Er is veel ruimte voor persoonlijke aandacht, wat bijdraagt aan een veilige en vertrouwde lesomgeving. Door de kleinschaligheid heerst er een rustige ontspannen sfeer. Dankzij de kleine klassen is er tijdens de lessen veel ruimte om in gesprek te gaan. Dit zorgt voor een actieve en nieuwsgierige houding bij de kinderen.
2. **Meesterschap:** Kinderen en leerkrachten worden op OBS de Langereis uitgedaagd om hun meesterschap te ontwikkelen. Iedereen op onze school draagt vanuit passie, interesse en talent bij aan goed, effectief bewezen onderwijs. We blijven leren en onszelf ontwikkelen.
3. **Ontmoeting:** Als openbare basisschool geloven wij in een voortdurende dialoog. Kinderen maken op onze school verbinding met zichzelf, anderen, hun omgeving en de verhalen van de wereld. Ze gaan op zoek naar de eigen manier waarop zij kunnen bijdragen aan de samenleving van nu en die van de toekomst.

Speerpunten

Onze school onderscheidt zich van andere scholen doordat:

- **We een Goed Presenteerde School (GPS) zijn:** Door onderzoek naar de best presterende scholen wereldwijd, aangevuld met wetenschappelijk onderzoek vanuit o.a. de cognitieve psychologie, sociologie en pedagogiek, weten we wat ervoor nodig is om een goed presterende school te worden; een school waar alle leerlingen tot buitengewone prestaties worden uitgedaagd.
- **We werken met de Kanjertraining:** Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Met de Kanjertraining leren kinderen zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.
- **We werken vanuit het onderwijsconcept Deep Learning:** We focussen ons op de kennis en vaardigheden die noodzakelijk zijn om succesvol te functioneren in de toekomstige maatschappij. Hierbij kunt u denken aan bijvoorbeeld kritisch denken, communiceren, samenwerken, creativiteit en burgerschap. Onze leerlingen leren samen met andere leerlingen en leerkrachten complexe vraagstukken te onderzoeken en op te lossen. Met als resultaat zinvoller, betekenisvoller, aantrekkelijker en effectiever onderwijs.

Identiteit

OBS de Langereis is een openbare school. Het openbaar onderwijs is van en voor de samenleving, met de waarden gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting als stevige basis.

Gelijkwaardigheid

Op de openbare school is iedereen welkom. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Iedereen is evenveel waard.

Vrijheid

Op de openbare school kun je jezelf zijn en je eigen stem laten horen. Je leert zelfstandig en kritisch denken. Je neemt verantwoordelijkheid en houdt rekening met de vrijheid van de ander.

Ontmoeting

Op de openbare school leren we van elkaars verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor onze omgeving. Op school ontmoet je de hele wereld.

(Bron: <https://www.openbaaronderwijs.nu>)

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:



- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Thematisch werken	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Bij de kleuters wordt vanuit thema's gewerkt. In elk thema is aandacht voor de leerdoelen passend bij de 4, 5 en 6 jarigen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	7 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	2 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Kunsthouding en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Vormingsonderwijs

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op openbare scholen lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders/verzorgers daarom vragen. Het vormingsonderwijs (godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk onderwijs) wordt gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school in onze lessen wereldoriëntatie en burgerschapsonderwijs besteden aan geestelijke stromingen (via methode Kwink stimuleren we de sociale vaardigheden en de emotionele ontwikkeling). De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u en de school geen kosten aan verbonden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Handvaardigheidslokaal



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een leerkracht afwezig is i.v.m. bijvoorbeeld ziekte of studieverlof. Bij het organiseren van vervanging volgen we de volgende stappen:

- STAP 1: Er wordt gekeken of een eventuele duo-collega in kan vallen.
- STAP 2: Er wordt gekeken of een andere leerkracht in kan vallen.
- STAP 3: Er wordt gekeken of er iemand beschikbaar is in de invalpoule.
- STAP 4: Er wordt gekeken of een onderwijsassistent in kan vallen.
- STAP 5: Er wordt gekeken of de groep verdeeld kan worden over andere klassen.
- STAP 6: De groep wordt naar huis gestuurd.

Een groep wordt maximaal twee aaneengesloten dagen naar huis gestuurd. Wanneer er dan nog steeds geen invaller beschikbaar is, zullen afwisselend andere groepen naar huis worden gestuurd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Wij werken intensief samen met de peutergroep van*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *SKiK-Figaro*.

In de groepen 1 en 2 staat spel centraal. Spelen is de meest natuurlijke bezigheid van jonge kinderen. Van spelen leren ze op de meest efficiënte wijze over zichzelf, over anderen en over de wereld om hen heen. De leerkracht stimuleert het spel en daagt de leerlingen uit te ontdekken, ontwerpen en uit te voeren. In het spel zijn er veel kansen om bijvoorbeeld de taalontwikkeling te stimuleren.

Het specifieke aanbod voor het jonge kind wordt bepaald vanuit observaties. Hiervoor maken we gebruik van de observatielijsten, behorende bij leerlingvolgsysteem ParnasSys. Per thema wordt een themaplanning gemaakt waarin het aanbod wordt beschreven. Aan het einde van ieder thema wordt het plan geëvalueerd. Van daaruit wordt de nieuwe themaplanning opgesteld. De ondersteuning van leerlingen vindt voornamelijk plaats in het verrijken van de leeromgeving (hoeken) en in de kleine instructiegroep. De keuze van de thema's past bij de belevingswereld van de leerlingen én nodigt uit tot spel.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze ambities zijn opgenomen in ons schoolplan en in het jaarplan. Het schoolplan is een tekst waarin de directeur voor de komende vier jaar opschrijft hoe hij of zij de school wilt organiseren. In het jaarplan staat uitgewerkt hoe we onze ambities gaan halen. Onze grote doelen (streefbeelden) voor schoolplanperiode 2023-2026 zijn:

- Op onze school verhogen we de basisvaardigheden, passend bij het elk kind, door middel van veranderprogramma GPS.
- Op onze school zorgen we voor een positief klassenklimaat d.m.v. de Kanjertraining.
- De leerkrachten op onze school gebruiken de kennis vanuit het gedachtegoed van Deep Learning en kunnen hun didactiek daaraan aanpassen. Op onze school werken de leerlingen aan het verwerven van de zes mondiale competenties (karakterontwikkeling, burgerschap, communicatie, kritisch denken, samenwerking en creativiteit).
- Op onze school benutten we de kracht van kleinschaligheid optimaal, o.a. middels flexibel groeperen.

Hoe er aan deze doelen gewerkt wordt is te vinden in het jaarplan. Deze is op aanvraag in te zien bij de directie.

Hoe bereiken we deze doelen?

Binnen de scholen van Allure is de directeur verantwoordelijk voor de kwaliteitszorg. Middels gesprekken met de leerkrachten en observaties in de groepen houdt de directeur hier zicht op. De leerkrachten op hun beurt houden zicht op de ontwikkeling van hun leerlingen door observaties, toetsen en leergesprekken. Op bovenschools niveau vinden gesprekken plaats tussen bestuurder, directeur en de bovenschools medewerker Kwaliteitszorg. Hierin wordt de voortgang met betrekking tot de ambities besproken en de stand van zaken met betrekking tot de basiskwaliteit. De basis moet immers ten alle tijde op orde zijn.

Jaarlijks monitoren wij de kwaliteit met de Quickskans (QS). Hiervoor is een vierjarenplanning opgesteld die aansluit bij het strategisch beleidsplan. De QS worden bovenschools uitgezet, zodat er naast zicht op de individuele scholen ook zicht is op de stichting als geheel. De resultaten van de QS leveren input voor de evaluatie van het lopende jaarplan en ontwikkelpunten voor het nieuwe jaarplan. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn o.a.: pedagogisch klimaat, didactisch handelen en veiligheid.

Op onze school is zowel individuele scholing van leerkrachten als teamscholing aan de orde. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Daarnaast werken wij in professionele leerteams om samen ons onderwijs te ontwikkelen. Dit doen we op basis van data, ervaringen en wetenschappelijk onderzoek. Door met elkaar in gesprek te gaan, samen lessen voor te bereiden en feedback te geven naar aanleiding van het bij elkaar in klas kijken, verbetert de kwaliteit van ons onderwijs.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Alle leerlingen verdienen een passende plek in het onderwijs. Onze school valt voor passend onderwijs binnen het gebied van het samenwerkingsverband Passend onderwijs West-Friesland. Binnen passend onderwijs werken scholen samen om die passende plek voor elke leerling zo goed mogelijk te bieden.

Op OBS de Langereis proberen we leerlingen zo lang mogelijk te begeleiden en binnen de school te houden. Wanneer blijkt dat het onderwijsaanbod niet aansluit bij de onderwijsbehoeftes van een leerling, zullen we dit in het ondersteuningsteam bespreken. Waar mogelijk zullen we kijken of we als school ons aanbod passender kunnen maken. Het kan zo zijn dat het passende aanbod op school niet te realiseren is, of dat een leerling op sociaal emotioneel gebied niet meer goed bij ons op school zit. We zullen dan op zoek gaan naar een andere, beter passende, onderwijsplek voor deze leerling.

Schoolmaatschappelijk werk

Het schoolmaatschappelijk werk (SMW) is voor alle leerlingen en hun ouders van de basisscholen in de gemeente Koggenland. Ze gaat samen met ouders/verzorgers na, hoe zij en/of het kind het beste geholpen kunnen worden. SMW bemiddelt als dat nodig is of verwijst naar de juiste instantie. Soms blijkt één keer praten al voldoende, maar ook kan een aantal gesprekken met het kind en/of ouders noodzakelijk zijn. De schoolmaatschappelijk werker werkt samen met u aan de oplossing van de problemen die u kind ervaart.

De schoolmaatschappelijk werker is verbonden aan het ondersteuningsteam van de basisschool. Zo zijn de lijntjes met ouders, intern begeleider, leerkrachten en leerlingen kort. Ze heeft daarin meestal een adviserende rol voor de leerlingen van de basisschool.

Als de intern begeleider en/of de leerkracht zich zorgen maakt over de thuissituatie, gedrag van een leerling, financiële- en / of echtscheidingsproblemen, kan de intern begeleider, na overleg met de ouders, de hulp inschakelen van schoolmaatschappelijk werk.

Ouders kunnen ook zelf rechtstreeks contact opnemen met de schoolmaatschappelijk werker. Onze schoolmaatschappelijk werkster is Annie Klompmaker (a.klompmaker@koggenland.nl).

GGD

GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg GGD Hollands Noorden staat klaar voor alle kinderen van 0 tot 18 jaar en hun ouders/verzorgers (verder: ouders) in Noord-Holland-Noord. In de basisschoolperiode worden kinderen en ouders tweemaal uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek (rond groep 2 en groep 7) en ontvangen hierover meer informatie. Daarnaast zijn er vaccinatiemomenten rond 9 en 10 jaar oud in deze periode. Ieder kind in Nederland heeft recht op jeugdgezondheidszorg. Dat is wettelijk geregeld en kost ouders niets.

Aan iedere school is een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, doktersassistente en opvoedadviseur gekoppeld. Zij werken nauw samen met de school om samen de beste zorg te kunnen bieden aan kind en ouders. Ouders kunnen op ieder moment terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor vragen of overleg omtrent gezondheid, ontwikkeling en opvoeden. Daarnaast worden cursussen, workshops en lezingen georganiseerd waar ouders meestal gratis aan deel kunnen nemen. GGD Hollands Noorden werkt met de GroeiGids App. Hier vinden ouders deskundige informatie over opvoeden en opgroeien per leeftijdscategorie.

Contactgegevens:

GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg

Hoofdkantoor: Hertog Aalbrechtweg 22, 1823 DL Alkmaar

Postadres: Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar

Telefoon: 088-01 00 500

E-mail: ondersteuningjgz@ggdhn.nl (naam kind, geboortedatum en school vermelden)

Website: www.ggdhollandsnoorden.nl



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambities voor het komende jaar zijn:

- We monitoren de resultaten d.m.v. analyseren, reflectie en evaluatie. Er worden daarna concrete vervolgacties aan verbonden.
- Ons didactisch handelen is gebaseerd op de instructieprincipes van Rosenshine.
- De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kwaliteitscoördinator

Onze kwaliteitscoördinator is Taalcoördinator, leescoördinator en dyslexiespecialist.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist Kanjertraining (Kanjercóördinator)

Alle leerkrachten hebben hun licentie om les te geven in de Kanjertraining. Daarnaast is een leerkracht Kanjercóördinator.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op OBS de Langereis werken we met de Kanjertraining. Alle leerkrachten zijn gecertificeerde Kanjertrainers. Het doel van de Kanjertraining is om leerlingen op een goede manier voor zichzelf op te laten komen en aan te laten geven wat ze wel en niet prettig vinden. We leren ze ook herkennen welk gedrag er is en dat je je op verschillende manieren kunt gedragen. We maken leerlingen hier bewust van en bieden hen verschillende manieren van reageren aan. Daarnaast gaat het ook om groepsvorming. In een groep waarin je elkaar kent en het veilig is, zal vervelend gedrag minder vaak voorkomen.

Bij de training wordt veel rollenspel ingezet om het gedrag in beeld te brengen. Hier worden vier verschillende kleuren petjes voor gebruikt. Deze petjes staan symbool voor gedrag. Het gele konijntje, de rode aap en de zwarte vogel staan voor bepaald gedrag, zowel positief als negatief. Wit staat voor de tijger die lekker in zijn vel zit en weerbaar is. We leren de kinderen dat zolang je handelt vanuit vertrouwen en op basis van wederzijds respect, deze verschillen tussen mensen goed en waardevol zijn. Wanneer je zo handelt noemen we dat binnen de Kanjertraining dat je een drager bent van de witte pet. Je durft jezelf te zijn, je bent zelf te vertrouwen en durft ook anderen te vertrouwen. Kortom je bent een kanjer.

Onze schoolafspraken komen voort uit de Kanjertraining. Deze afspraken zijn zichtbaar in de klassen en gangen. Wij hanteren deze afspraken als grenzen, opdat wij leerlingen en anderen, zoals ouders, hierop kunnen aanspreken en onze school een veilige speel- en leeromgeving blijft.

Het kan zijn dat de leerling zich niet aan de afspraken houdt. De volgende maatregelen worden dan genomen:

1. De leerkracht geeft de leerling een waarschuwing.
2. De leerkracht heeft een gesprek met de leerling.
3. Gedraagt de leerling zich na dit gesprek niet beter, dan werkt de leerling in een andere, van tevoren afgesproken groep. De ouder(s) wordt/worden op de hoogte gesteld van het gedrag en de genomen maatregelen.
4. Volgt er een nieuw incident, dan volgt er een gesprek met de leerling, de ouders en de leerkracht.
5. Bij meerdere incidenten en geen verandering in het gedrag wordt de leerling besproken met leerkracht, ouders, directie en kwaliteitscoördinator.

Bij een ernstig incident, verbaal of fysiek geweld, worden er andere maatregelen genomen volgens het protocol 'Toelating, schorsing en verwijdering' dat binnen Allure gehanteerd wordt. Dit protocol is terug te vinden op de website van Stichting Allure.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas (Kanjer Volg en Advies Systeem).

Twee keer per jaar vullen de leerlingen van groep 5 t/m 8 vragenlijsten in over hun sociale veiligheidsbeleving. De leerkracht vult deze ook in en vergelijkt de uitkomsten. Bij opvallende uitkomsten gaat de leerkracht met de leerlingen in gesprek.

Wet op privacy (AVG)

Op 25 mei 2018 is de nieuwe wet op privacy en databescherming (AVG) ingegaan. De wet kent 5 uitgangspunten.

1. Gegevens mogen alleen verzameld worden als er een vastgesteld doel voor is en de gegevens mogen dan ook alleen voor het behalen van dat doel gebruikt worden.
2. Je mag alleen gegevens verzamelen als er een grondslag voor is. Heb je toestemming, is er een overeenkomst, schrijft de wet het voor, is er een publiekrechtelijke taak (bijvoorbeeld nodig voor het onderwijs), is er een vitaal belang van de betrokkene of een gerechtvaardigd belang?
3. Alleen gegevens die nodig zijn om het doel te behalen mogen worden verzameld.
4. Je moet vooraf bedenken of je toestemming nodig hebt voor het verwerken en gebruiken van persoonsgegevens (zoals we bijvoorbeeld toestemming vragen voor het plaatsen van foto's van leerlingen op onze website, sociale media, in de schoolgids, etc). Verder moet de school vooraf altijd transparant zijn (dus informeren) over welke gegevens met wie worden gedeeld.
5. De school zorgt ervoor dat bij verwerking van gegevens, die door of namens de school of schoolbestuur worden uitgevoerd, de juiste persoonsgegevens op het juiste moment op de juiste plaats beschikbaar zijn. Onjuiste gegevens worden op verzoek gerectificeerd of gewist.

Op stichtingsniveau is er een beleidsplan, inclusief checklist, opgesteld waarin bovenstaande uitgangspunten beschreven staan. Heeft u specifieke vragen over wat er met de gegevens van uw kind gebeurt, dan kunt u deze informatie opvragen bij de directie van onze school.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Rita Balder	ritabalder@langereisschool.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Aranka Westra	kc@langereisschool.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Rita Balder	ritabalder@langereisschool.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Aranka Westra	kc@langereisschool.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Als school vinden wij ouderbetrokkenheid enorm belangrijk. Samen met ouders / verzorgers zoeken we naar nieuwe inzichten die bijdragen aan goed onderwijs en aan de ontplooiing van onze leerlingen. Onderzoek laat immers zien dat leerlingen zich beter ontwikkelen en betere resultaten halen als hun ouders / verzorgers betrokken zijn bij de school.

Omdat wij dit onderwerp belangrijk vinden hebben wij ons in het schooljaar 2022 - 2023 verdiept in de theorie achter ouderbetrokkenheid 3.0. Deze theorie gaat uit van drie kernwaarden:

1. We zijn gelijkwaardig.
2. We zijn samen verantwoordelijk.
3. We voelen ons verantwoordelijk voor elkaar.

Regelmatig wordt er met ouders / verzorgers in gesprek gegaan over de voortgang en ontwikkeling van de leerling. Daarnaast kunnen ouders / verzorgers meepraten over schoolbrede thema's tijdens koffieavonden. Deze worden 3x per schooljaar georganiseerd en hebben als doel om een constructieve verbinding tussen ouders / verzorgers en de school te behouden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Onze oudercommunicatie verloopt via de app Parro van ParnasSys. Middels deze app worden ouders op de hoogte gehouden van alles wat er binnen onze school gebeurt. Ook kunnen ouders in deze app absenties doorgeven, met de leerkracht communiceren en onze jaarkalender raadplegen. Maandelijks wordt er een algemene nieuwsbrief gemaakt, welke ook middels Parro met de ouders wordt gedeeld.

Wanneer ouders vragen hebben over de ontwikkeling van hun kind, kunnen ze deze direct stellen aan de leerkracht. Uiteraard neemt de leerkracht zelf contact op met de ouders indien er aanleiding is voor een gesprek. In november en april zijn er oudergesprekken, welke vooral gericht zijn op de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Ieder kind werkt op OBS de Langereis aan een portfolio, waarin de persoonlijke ontwikkeling van het kind zichtbaar is.

Klachtenregeling

Elke school in Nederland dient te zijn aangesloten bij een klachtencommissie. Heeft u onverhoopt problemen met het onderwijs, zoals dat aan uw kind wordt gegeven, of is er sprake van een probleem met een leerkracht, dan kunt u zich het beste rechtstreeks wenden tot de leerkracht van uw kind of tot de desbetreffende leerkracht. We hopen dat een goed gesprek voldoende is om het probleem op te lossen. Is dit niet het geval, dan kunt u zich wenden tot de directie van de school. Bent u van mening dat uw probleem niet goed afgehandeld is, dan kunt u terecht bij het College van Bestuur Stichting Allure.

Vertrouwenspersoon

Elke school heeft een vertrouwenspersoon aangesteld. Rita Balder en Aranka Westra zijn de vertrouwenspersonen van onze school. Zij zijn tevens de interne contactpersoon. De interne contactpersoon is binnen de school de aangewezen functionaris voor de eerste opvang van leerlingen en/of ouders/verzorgers die een klacht hebben. Bij klachten op het gebied van machtsmisbruik verwijst de contactpersoon naar de externe vertrouwenspersoon en helpt ouders/verzorgers en/of leerlingen eventueel het eerste contact te leggen. Daarnaast heeft de interne contactpersoon een taak op het gebied van het verbeteren van het schoolklimaat en de veiligheid op scholen.

Komt u er bij de interne contactpersoon van de school niet uit, dan kunt zich wenden tot de intern contactpersoon van Stichting Allure:

Marjolein Schilder
Kerkstraat 79a
1687 AM Wognum
0226-357230
info@stichtingallure.nl

Externe vertrouwenspersoon

Een externe vertrouwenspersoon heeft vooral een taak in de opvang en hulpverlening. De externe vertrouwenspersoon begeleidt en ondersteunt ouders/verzorgers en leerlingen van de school bij de behandeling van klachten waarbij er sprake is van machtsmisbruik en heeft tevens een informatieve functie voor medewerkers van de school. Van machtsmisbruik is onder andere sprake in geval van seksuele intimidatie, pesten, discriminatie, agressie en geweld. De externe vertrouwenspersoon is er alleen voor klachten van ouders/verzorgers en leerlingen tegen medewerkers van een school en bij klachten die ontstaan tussen leerlingen onderling. De externe vertrouwenspersoon is er niet voor klachten die in de thuissituatie spelen. Indien een medewerker van school advies en begeleiding nodig heeft, dan wordt verwezen naar de arbodienst van de school. Tevens levert de externe vertrouwenspersoon een bijdrage aan activiteiten gericht op het voorkomen van machtsmisbruik door bijvoorbeeld het geven van voorlichting en presentaties aan bijvoorbeeld ouders/verzorgers, interne contactpersonen en leerkrachten.

Indien u (ouder/verzorger, leerling of medewerker van een school) een klacht aangaande machtsmisbruik heeft, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Deze kijkt hoe de klacht het beste aangepakt kan worden. In eerste instantie zal er altijd geprobeerd worden een oplossing te zoeken tussen ouders/verzorgers, leerlingen en school. Indien dit niet lukt, kan overwogen worden een klacht in te dienen bij de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon kan de kla (a)g(st)er eventueel begeleiden bij alle stappen. Voor onze school zijn mevrouw I. van Ursem en mevrouw E. Labree de externe vertrouwenspersonen. Ze zijn werkzaam bij de GGD Hollands Noorden.

Bereikbaarheid Extern Contactpersoon

GGD Hollands Noorden
t.a.v. Extern vertrouwenspersoon Ellen Labree / Inez Ursem
Postbus 9276
1800 GG Alkmaar
Telefoonnummer 088 0100550

Bij het gebruik van dit adres geldt binnen de GGD een speciaal protocol voor behandeling van post en archivering ter bescherming van de privacy van betrokkenen. In de schoolvakanties kan het voorkomen dat de bereikbaarheid minder is. Degene die de klacht indient, kan zelf bepalen tot welke contact/trouwenspersoon hij/zij zich wil wenden. Afhankelijk van de inhoud van de klacht zal deze actie ondernemen. De vertrouwenspersoon neemt bij zijn/haar werkzaamheden de grootst

mogelijke zorgvuldigheid in acht en is verplicht tot geheimhouding voor alle zaken. In moeilijke situaties kan de vertrouwenspersoon zich zelfstandig in verbinding stellen met de bevoegde klachtencommissie. In verreweg de meeste gevallen kan een klacht op school- of op bestuursniveau in goed overleg worden opgelost. Indien dit niet is gelukt, dan kan een klacht bij een klachten- en geschillencommissie worden ingediend.

Elke school in Nederland dient te zijn aangesloten bij een klachtencommissie. Stichting Allure is aangesloten bij de Landelijke Klachten- en Geschillencommissie in Utrecht. Een klacht bij deze commissie kan worden ingediend door een leerling, een ex-leerling, een ouder of verzorger, maar ook het bevoegd gezag (lees: school) is ertoe gerechtigd. Dit kan zowel mondeling als schriftelijk gebeuren. De Landelijke Klachten- en Geschillencommissie onderzoekt de klachten en zij beoordeelt na een hoorzitting of de klacht gegrond is. De Commissie brengt ten slotte advies uit aan het schoolbestuur waarin zij doorgaans aanbevelingen opneemt. Op die manier wordt voorkomen dat een dergelijke situatie zich herhaalt, en wordt bijgedragen aan de kwaliteit van het onderwijs. Het adres van Landelijke Klachten- en geschillencommissie is:

Onderwijsgeschillen
Zwarte Woud 2
3524 SJ Utrecht
030-280 95 90
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden ingeschakeld bij tal van activiteiten, van hulp bij een schoolse activiteit als Koningsspelen of het fietsexamen tot kleine klussen zoals helpen bij de jaarlijkse schoonmaak of herstellen van spelmateriaal. Daarnaast heeft de school een oudervereniging en een MR.

Oudervereniging Langereis (OVL)

De ouderraad heeft binnen onze school 3 rollen:

1. Het innen van de ouderbijdrage en het (mee-) betalen van schoolse activiteiten.
2. Het (mee-) organiseren van schoolse activiteiten.
3. Adviseren over (beleids)zaken die voor ouders en leerlingen belangrijk zijn.

De ouderraad op De Langereis (OVL) bestaat momenteel uit 3 leden en vergadert zes tot acht keer per jaar. Bij deze vergaderingen is een teamlid aanwezig. De OVL is te bereiken via ovl@langereisschool.nl. Informatie over de OVL, bijvoorbeeld over de samenstelling, kunt u vinden op onze website.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad denkt en beslist mee over beleidszaken van de school en levert daarmee een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs. Het is een door het Ministerie ingesteld inspraakorgaan, met wettelijke bevoegdheden. Deze bevoegdheden en taken worden in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) benoemd. De MR heeft regelmatig (eens in de 7 weken) overleg met de directie en/of het schoolbestuur en bestaat uit leerkrachten en een oudergeleding. De MR heeft instemmingsrecht en adviesrecht. Tevens informeert het de ouders over zijn werkzaamheden o.a. middels berichten in de nieuwsbrief. De leden van de MR zijn te vinden op onze website.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van €35. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Sinterklaas
- Excursies
- Sport- en speldagen / Koningsspelen
- Thema activiteiten en uitjes

Er zijn geen overige schoolkosten.

Een aantal activiteiten voor de leerlingen mogen en/of kunnen niet betaald worden uit de gelden die de overheid (Ministerie van Onderwijs) beschikbaar stelt. Hierbij denken we aan vieringen rond Sinterklaas en Kerst, het afscheid groep 8 en kosten bij diverse projecten. We doen ieder jaar een beroep op ouders om een financiële bijdrage te leveren, zodat deze festiviteiten door kunnen gaan.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit indien hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, en nog belangrijker: dat willen we niet.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U meldt telefonisch tussen 8.00 en 8.30 uur uw kind ziek of via ouderapp Parro. Ook wanneer uw kind niet mee mag doen met gymnastiek ontvangen wij graag een bericht van u.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Van iedereen verwachten wij dat ze zich houden aan de vastgestelde schoolvakanties. In heel bijzondere gevallen is de directie van de school gerechtigd een leerling vrij te geven om bijvoorbeeld met zijn ouders op vakantie te gaan. Dat mag hooguit één keer per jaar en voor een periode van ten hoogste tien schooldagen. Dit geldt alleen voor ouders die door hun beroep niet in de schoolvakanties vakantie kunnen nemen of andere belangrijke familie zaken, zoals begravenis of huwelijk. Ook verplichtingen die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging kunnen reden zijn, om een (extra) vrije dag te verlenen. U kunt voor een aanvraag een verlofformulier bij de directie ophalen.

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders kunnen hun kind aanmelden bij ons op school via het inschrijfformulier. Deze is op school op te halen. Op het moment dat de aanmelding binnen is, bekijkt de school de aanmelding. Als de school kan voorzien in de ondersteuningsbehoeften van de leerling kan overgegaan worden tot inschrijving.

Indien de ondersteuningsbehoeften vragen oproepen wordt een termijn met ouders afgesproken voor bijv. een observatie bij de peuterspeelzaal. Zodra de onderwijsbehoeften in kaart zijn gebracht, worden ouders uitgenodigd en wordt aangegeven of de school hierin tegemoet kan komen. De ondersteuningsmogelijkheden van de school staan beschreven in Schoolondersteuningsprofiel (SOP).

Wanneer de school niet kan voorzien in de ondersteuningsbehoeften van de leerling, hebben wij als school zorgplicht en begeleiden wij de ouders bij het vinden van een geschikte school. Vanaf het moment dat de leerling is aangemeld, heeft de school 6 weken de tijd om een passende onderwijsplek te vinden voor de leerling. Eventueel kan de termijn met 4 weken worden verlengd. Meer informatie hierover is te vinden op: <https://www.passendonderwijs.nl/ouders/welke-school/#Naar-een-speciale-school>.

Vier weken voordat het kind 4 jaar wordt, ontvangen de ouders een uitnodiging van de kleuterleerkracht voor een gesprek aan de hand van entree formulier en worden er dagdelen gepland waarop de toekomstige leerling kan wennen in de kleutergroep.

4.5 Basisondersteuning bij ons op school

Passend onderwijs

In Nederland hebben alle kinderen recht op passend onderwijs. Ieder kind gaat daarom naar een school die past bij wat het kan en waar het goed in is. Daar zorgen de scholen samen voor. Als het kan, gaat een kind naar een reguliere (gewone) basisschool, dichtbij huis. Als leerlingen extra hulp bij het leren nodig hebben, krijgen ze die zoveel mogelijk op de eigen school. Zo krijgen ze een goede voorbereiding op de middelbare school. Ook krijgen ze een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving. Alleen kinderen die door een beperking of een ernstig leer- of gedragsprobleem iedere dag veel hulp nodig hebben, gaan naar het speciaal onderwijs. In de regio West-Friesland zijn alle basisscholen aangesloten bij Passend onderwijs West-Friesland, dat bestaat uit samenwerkingsverband De Westfriese Knoop en Samenwerkingsverband VO West-Friesland.

Wat voor hulp kan uw kind krijgen?

Het ene kind heeft meer steun nodig dan het andere. Daarom bieden alle basisscholen basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder leggen we het verschil uit.

- **Basisondersteuning**
Basisondersteuning is voor leerlingen die net wat extra hulp nodig hebben om in de eigen klas te kunnen blijven meedoen. Bijvoorbeeld omdat ze moeite hebben met lezen, spellen of rekenen. Maar ook als ze problemen hebben met gedrag of met leren, als ze juist heel goed kunnen leren (hoogbegaafd zijn) of als ze lange tijd ziek zijn. Iedere basisschool in de regio West-Friesland kan die hulp geven.
- **Extra ondersteuning**
Soms heeft een leerling, om wat voor reden dan ook, méér hulp nodig. Dat noemen we extraondersteuning. Ook die hulp probeert de school zelf te regelen. Soms komen daarvoor hulpverleners naar de school. Wanneer een kind het normale lesprogramma niet kan volgen, zoeken we samen een andere lesplek.

Er zijn veel mogelijkheden voor passend onderwijs. Dat betekent niet dat we voor elk kind een apart lesprogramma kunnen maken. Het gaat er juist om dat ieder kind zo veel mogelijk les krijgt in de eigen groep.

Welke basisondersteuning geeft de basisschool?

De scholen in de regio hebben afgesproken welke basisondersteuning ze bieden. Hieronder leest u welke ondersteuning dat is. Welke hulp onze school uw kind precies kan geven, leest u in ons schoolondersteuningsprofiel (SOP), welke op te vragen is bij de directie.

Lezen en spelling

- Kinderen die moeite hebben met lezen of spelling, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas.
- Is dit niet genoeg, dan is speciale begeleiding mogelijk.

We testen niet op dyslexie (woordblindheid). Als we denken dat uw kind dyslectisch is, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt buiten de school, net als de behandeling van Ernstige Dyslexie (ED).

Taal

- Kinderen die thuis een andere taal spreken, krijgen in groep 1 en 2 extra hulp.
- Vanaf groep 3 is er de mogelijkheid dat nieuwkomers onderwijs krijgen op een school in de regio met een aparte taalklas (nieuwkomersklas). Dit duurt maximaal 1,5 jaar.

Rekenen

- Kinderen met rekenproblemen krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas.
- Als dit niet genoeg is, bieden we speciale begeleiding.

We testen niet op dyscalculie (cijferblindheid).

Meer- en hoogbegaafdheid

- Kinderen die uitdaging nodig hebben in de klas, krijgen tijd voor extra opdrachten en lesmateriaal.
- Als dit niet genoeg is, kijken we samen hoe we uw kind het beste kunnen helpen.

Moeilijk leren

- Kinderen die problemen hebben met leren of ontwikkelen, geven we extra hulp.
- Als dit niet genoeg is, kijken we samen met u wat we kunnen doen.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en 'leren leren'

- We helpen kinderen goed om te gaan met andere kinderen, hun werkhouding te verbeteren en beter te leren.
- We voorkomen gedragsproblemen door duidelijke regels op school en in de klas.
- We blijven goed volgen hoe kinderen met elkaar omgaan en hoe ze met hun eigen en elkaars gevoelens omgaan.

Kinderen met een ziekte, beperking of diagnose

- We houden ons aan duidelijke regels over het geven van medicijnen en medisch handelen (zie het veiligheidsplan welke op te vragen is bij de directie).
- We zorgen dat zieke leerlingen zoveel mogelijk kunnen blijven meedoen, bijvoorbeeld door online lessen.
- Onze school is rolstoeltoegankelijk.
- Met de hulp en het advies van het landelijk netwerk Ziezon kunnen ook langdurig zieke kinderen zoveel mogelijk blijven meedoen.

Zo pakken we het aan

Dit is hoe onze school de basisondersteuning regelt:

Samenwerking

Om goede basisondersteuning te kunnen geven, werken we samen met u, uw kind en soms met professionele hulpverleners. We kijken goed naar wat uw kind nodig heeft en bespreken regelmatig met u en uw kind of de hulp werkt.

Toezicht

Onze kwaliteitscoördinator (KC'er) zorgt dat uw kind de hulp krijgt die is afgesproken. Ook als die hulp door iemand van buiten de school wordt gegeven.

Overdracht

Als uw kind naar een andere leeromgeving gaat, letten we erop dat uw kind de juiste ondersteuning blijft krijgen. De leerkracht vertelt dus altijd aan de volgende leerkracht welke hulp uw kind nu al krijgt, nodig heeft of heeft gekregen. Natuurlijk gaan we voorzichtig om met de persoonlijke gegevens van uw kind.

School in de buurt

Heeft uw kind hulp nodig die onze school niet kan geven? Dan kijken we of een andere basisschool in de buurt die ondersteuning wél in huis heeft. Als dat zo is, kijken we samen met u of overplaatsing naar die school het beste is voor uw kind.

Wilt u meer weten? Kijk dan in het document Basis- en extra ondersteuning po Passend Onderwijs West-Friesland op de website van het samenwerkingsverband. U kunt ook om uitleg vragen bij onze kwaliteitscoördinator (KC'er).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken, neemt elke school regelmatig tussentijdse toetsen af. Naast de methodegebonden toetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffende vak in kaart brengen. We monitoren de tussentijdse resultaten op diverse manieren:

- Methodegebonden toetsen
- Registreren van behaalde leerdoelen
- Methode onafhankelijke toetsen (CITO-toetsen via Leerling in Beeld)
- Observaties van de leerkracht

Met deze informatie kijken we waar de leerlingen staan en wat voor vervolgstappen we gaan maken.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van

de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Wat is de doorstroomtoets?

Met ingang van schooljaar 2023-2024 is de eindtoets van groep 8 vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de toets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de toets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

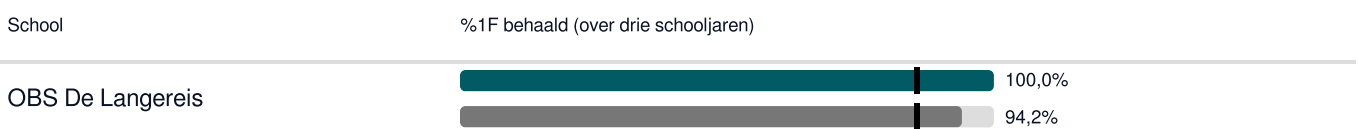
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Bij de beoordeling van de leerresultaten kijkt de inspectie naar de resultaten van 3 schooljaren. In het schooljaar 2023-2024 beoordeelt de inspectie de leerresultaten op basis van de eindtoetsen van 2021, 2022 en 2023. De resultaten op de doorstroomtoets van 2024 worden hierbij nog niet betrokken omdat het effect van alle veranderingen op de leerresultaten nog onbekend is. Meer informatie is te vinden op de website van de inspectie: <https://www.onderwijsinspectie.nl/actueel/nieuws/2023/12/12/doorstroomtoets-en-beoordeling-leerresultaten>

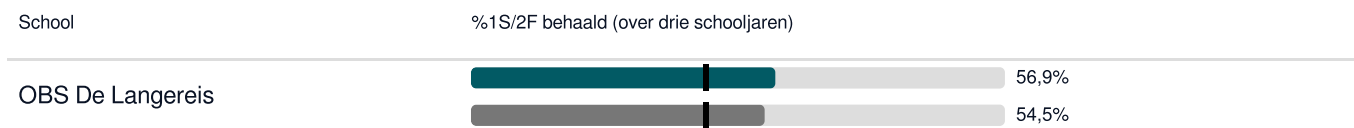
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (43,5%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Alle leerlingen gaan aan het einde van groep 8 naar het voortgezet onderwijs. De overstap naar het voortgezet onderwijs wordt gebaseerd op het advies van de school. Het schooladvies wordt opgesteld op basis van de leerresultaten, motivatie en werkhouding van de leerling. Het tijdspad advisering is als volgt:

- Eind groep 7: een oriënterend advies;
- Januari groep 8: voorlopig advies;
- Begin februari groep 8: de doorstroomtoets;
- Uiterlijk 24 maart groep 8: definitief schooladvies;
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Bij een hogere score op de doorstroomtoets dan het gegeven voorlopig schooladvies zullen wij het advies heroverwegen. Dit kan betekenen dat het schooladvies opgehoogd wordt, het kan ook betekenen dat we bij het gestelde advies blijven.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies - Percentage leerlingen - Aantal Leerlingen - Advies doorstroomtoets

PRO - 33.3% - PRO / VMBO-B

VMBO-k - 33.3% - VMBO-B / VMBO-K

HAVO - 33.3% - VMBO-(G)T / HAVO

De adviezen vanuit de doorstroomtoets waren bij 2 kinderen een half niveau lager dan het schooladvies. Vanuit de doorstroomtoets komt geen enkelvoudig pro-advies en hoeft daarom niet heroverwogen te worden. Het schooladvies is bij alle kinderen niet bijgesteld en het eindadvies geworden.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
--------------	-----------------------

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect

Vertrouwen

Veiligheid

Op OBS De Langereis zijn we een school waar kinderen zich veilig voelen en waar zij kunnen oefenen met het ontwikkelen van sociale vaardigheden en gedrag. Leerlingen voelen zich gezien en gehoord op onze school. We werken preventief en proactief aan het aanleren van sociale vaardigheden middels de Kanjertraining.

We werken aan sociaal veilig gedrag door o.a. het opstellen van gedragsregels en het onderwijs af te stemmen op de mogelijkheden van de leerling. Hierdoor ontstaat een veilig klimaat waarbinnen de school problemen al in een vroeg stadium kan onderkennen en erop kan anticiperen.

OBS De Langereis tolereert geen discriminatie en intimidatie. We hebben een interne vertrouwenspersoon, er is een klachtenregeling en een externe vertrouwenspersoon. We werken indien nodig samen met o.a. jeugdzorg, politie, CJG en andere partijen.

Werkwijze Sociale opbrengsten


Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen maken we gebruik van de Kanjertraining. De opbrengsten hiervan worden gemeten middels Kanvas (Kanjervolg en Advies Systeem). De leerkrachten van OBS De Langereis zijn gecertificeerd Kanjertrainers. Bij de Kanjertraining is sprake van een preventieve aanpak, waarbij het gaat om twee dingen:

- Leren herkennen van gedrag en weten dat je je op verschillende manieren kunnen gedragen. Iedere vorm van gedrag lokt een reactie uit.
- Groepsvorming. In een groep waarin je elkaar kent en het veilig is, zal vervelend gedrag (pestgedrag) een stuk minder voorkomen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	-	-

 Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **SKiK - Figaro**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **SKiK - Figaro**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

De (door ouders betaalde) opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties wordt geregeld door BSO Figaro van SKiK. Deze is gehuisvest in het multifunctionele gebouw de Batter, waarin onze school ook gevestigd is.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	17 februari 2025	21 februari 2025
Meivakantie	21 april 2025	02 mei 2025
Zomervakantie	14 juli 2025	22 augustus 2025
Goede vrijdag	18 april 2025	18 april 2025
Bevrijdingsdag	05 mei 2025	05 mei 2025
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
Tweede pinksterdag	09 juni 2025	09 juni 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Dennis de Bont (Directie)	Wisselend	Wisselend
Aranka Westra (KC / IB)	Of maandag of donderdag	Op afspraak

De directie werkt op wisselende dagen. Wilt u een afspraak maken dan kunt dit het beste doen door een bericht te sturen in Parro of door een mail te sturen naar directie@langereisschool.nl

Aranka Westra is onze kwaliteitscoördinator (was intern-begeleider) en werkt afwisselend op de maandag of donderdag. Wilt u een afspraak maken dan kunt dit het beste doen door een bericht te sturen naar kc@langereisschool.nl